

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**


**(Финансовый университет)**

**Краснодарский филиал Финуниверситета**

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Краснодарского филиала  
Финуниверситета, к.э.н.



Э.В. Соболев

« 31 » августа 2021 г.



Константи́ниди Христо́фор Алекса́ндрович  
Зинченко Наталья Владимировна  
Грибок Наталья Николаевна

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»  
профиль «Управление проектами»  
квалификация выпускника - БАКАЛАВР

*Рекомендовано Ученым советом Краснодарского филиала Финуниверситета  
(протокол № 42 от 31.08.2021)*

*Одобрено кафедрой «Менеджмент и маркетинг»  
(протокол № 7 от 26.08.2021)*

Краснодар 2021

УДК  
ББК

*Рецензент:*

**Воронов А.А.** –д.э.н., профессор кафедры «Маркетинг и торговое дело»  
ФГОБУ ВО Кубанского государственного университета

*Авторы:*

**Константииниди Х.А.**- д.э.н., доцент, зав. Кафедрой «Менеджмент и маркетинг» Финуниверситета (Краснодарский филиал)

**Зинченко Н.В.** - к.э.н., доцент, доцент кафедры «Менеджмент и маркетинг»  
Финуниверситета (Краснодарский филиал)

**Грибок Н.Н.** - к.и.н., доцент, доцент кафедры «Менеджмент и маркетинг»  
Финуниверситета (Краснодарский филиал)

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ** по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Управление проектами», квалификация выпускника - БАКАЛАВР Краснодар, 2021. – 67с.

Программа содержит перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, соответствующий теоретическому материалу, а также примеры комплексных практико-ориентированных заданий, перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену, рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена.

©Константииниди Х.А.

©Зинченко Н.В.

©Грибок Н.Н.

© Краснодарский филиал Финуниверситета, 2021

Перечень компетенций,  
подлежащих оценке в ходе государственной итоговой аттестации для  
студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02  
«Менеджмент», профиль «Управление проектами», 2021 г. приема

Код и наименование компетенции	Форма государственной итоговой аттестации, в рамках которой проверяется сформированность компетенции
1	2
<b>Универсальные компетенции (УК)</b>	
Способность к восприятию межкультурного разнообразия общества, в социально-историческом, этическом и философских контекстах, анализу и мировоззренческой оценке происходящих процессов и закономерностей.(УК-1)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность применять нормы государственного языка Российской Федерации в устной и письменной речи в процессе личной и профессиональной коммуникаций.(УК-2)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности.(УК-3)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач.(УК-4)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.(УК-5)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность применять методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.(УК-6)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, владеть основными методами защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.(УК-7)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни.(УК-8)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении.(УК-9)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач.(УК-10)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен

Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения.(УК-11)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-12)	государственный экзамен
Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК -13)	государственный экзамен
Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-14)	государственный экзамен
Способность релевантно решаемым задачам использовать информационные ресурсы и информационно-коммуникационные технологии для достижения целей, связанных с профессиональной деятельностью, обучением, участием в жизни общества и других сферах жизни (УК-15)	государственный экзамен
<b>Профессиональные компетенции направления (ПКН)</b>	
Владение основными научными понятиями и категориями экономики и управленческой науки и способность к их применению при решении профессиональных задач. (ПКН-1)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность применять математические методы для решения стандартных профессиональных задач, интерпретировать полученные математические результаты. (ПКН-2)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность применять инструменты прогнозирования, методы планирования и выработки управленческих решений, а также использовать способы обеспечения координации и контроля деятельности организации.( ПКН-3)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Владение основными теориями управления человеческими ресурсами и формирования организационной культуры, а также принципами построения компенсационных систем для решения управленческих задач. (ПКН-4)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Владение основами финансового учета и отчетности, а также принципами управленческого учета в целях использования данных учета для принятия управленческих решений. (ПКН-5)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию. (ПКН-6)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность выявлять и реализовывать рыночные возможности, а также владеть навыками бизнес-планирования. (ПКН-7)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Владение методами стратегического и	выпускная квалификационная

маркетингового анализа организаций (рынков, продуктов), разработки и осуществления стратегии организации с учетом запросов и интересов различных заинтересованных сторон. (ПКН-8)	работа государственный экзамен
Способность анализировать бизнес-процессы, а также участвовать в управлении проектами, включая проекты внедрения инноваций, организационных изменений и реорганизации бизнес-процессов. (ПКН-9)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Владение методами количественного и качественного анализа информации, а также навыками построения моделей, применяя для анализа, моделирования и поддержки принятия решений современные информационные технологии и программные средства, включая инструменты бизнес-аналитики, обработки и анализа данных. (ПКН-10)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность анализировать рыночные и специфические риски при решении задач управления организацией. (ПКН-11)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Профессиональные компетенции профиля (ПКП)	
Владение категориальным аппаратом, а также основными положениями стандартов управления проектами, а также специализированных программных продуктов. (ПКП-1)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность выявлять условия и предпосылки для использования проектных подходов и методов проектного управления в деятельности организации, осуществлять инициацию проекта, а также сбор необходимых данных, выявление заинтересованных лиц для формулирования цели и содержания проекта. (ПКП-2)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность применять основные инструменты планирования проекта, в частности, формирование иерархической структуры работ, планирование и оптимизация расписания проекта, планирование и оптимизация необходимых ресурсов, стоимости и бюджета проекта, планирование закупок, коммуникаций, качества и управления рисками проекта, владение принципами интеграции различных процессов проекта. (ПКП-3)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
Способность участвовать в процессах исполнения, мониторинга и контроля проектов, для чего осуществлять руководство исполнителями, применять инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте, реализовывать мероприятия по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта. (ПКП-4)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен

Способность осуществлять действия, связанные с закрытием проекта, направленные на завершения работ, передачу результата заказчику и урегулирование отношений, связанных с закрытием проекта. (ПКП-5)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен
способность участвовать в формировании и управлении программами и портфелями проектов. (ПКП-6)	выпускная квалификационная работа государственный экзамен

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки разрабатывается в соответствии с требованиями, определёнными в:

– Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 (в последней редакции);

- Изменениях, которые вносятся в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28 апреля 2016 г. N 502);

- Порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. N 301(в последней редакции);

– Порядке организации и утверждения образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и программ магистратуры в Финансовом университете (приказ Финуниверситета от 02.03.2015 №0334/о)

– Порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете (приказ Финуниверситета от 14.10.16 №1988/о);

– Стандарте ОС ВО Финуниверситета Направление подготовки «Менеджмент», утверждённым приказом ректора № 2571/о от 30.12.2014 (с изменениями, внесёнными приказами Финуниверситета от 30.11.2015 №2575/о, от 10.10.2016 №1932/о, от 07.12.2016 №2389/о; от 01.12.2017 №2130/о; от 05.03.2018 №0485/о; от 26.10.2018 № 2007/о);

– Приказе №1302\_о от 03.06.2021 Об утверждении новой редакции образовательного стандарта высшего образования федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования "Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации" по направлению подготовки " Менеджмент» (уровень бакалавриата)

– Положение о выпускной квалификационной работе по программе бакалавриата в Финансовом университете, утверждённой приказом ректора №1817/о от 17.10.2017.

## **1. ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Цель государственной итоговой аттестации –установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям стандарта.

Требования к уровню подготовки бакалавра перечислены в основной профессиональной образовательной программе.

В ходе государственной итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, компетенции), освоенные в процессе подготовки по данной образовательной программе.

## **3. ВИДЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИТОГОВЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ И ФОРМЫ ИХ ПРОВЕДЕНИЯ**

Аттестационные испытания выпускников по направлению 38.03.02 «Менеджмент» включают:

- подготовку и сдачу государственного экзамена;
- подготовку к защите и защиту ВКР.

## **4. ТРУДОЁМКОСТЬ**

Трудоемкость (объем времени) на подготовку и проведение итоговой аттестации – 9 з.е.

## **5. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ**

Сроки проведения Государственной итоговой аттестации определяются ежегодно в соответствии с календарным учебным графиком.

## 6. ГРАФИК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### По направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Управление проектами»

	Содержание работы	Примерные сроки проведения
1.	Ознакомление обучающихся с программой ГИА на общем собрании. Ознакомление обучающихся с порядком подачи и рассмотрения апелляций. Ознакомление обучающихся с перечнем тем ВКР.	не позднее чем за 6 месяцев до начала ГИА
2.	Подача обучающимся с ОВЗ в дирекцию/деканат письменного заявления о необходимости создания для него специальных условий	не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА
3.	Утверждение председателя ГЭК по программам ВО	не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА
4.	Утверждение состава ГЭК. Назначение секретаря комиссии	не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА
5.	Составление расписание ГИА	не позднее чем за 30 календарных дней до первого государственного итогового аттестационного испытания
6.	Приказ о закреплении темы ВКР, руководителя и консультантов за студентом	не позднее даты начала преддипломной практики
7.	Издание приказа о допуске к государственным итоговым аттестационным испытаниям	не позднее чем за 3 дня до проведения государственных итоговых аттестационных испытаний
8.	Проведение предэкзаменационных консультаций	не позднее чем за 3 дня до проведения государственных итоговых аттестационных испытаний
9.	Выдача студентам индивидуальных заданий на выполнение ВКР	не позднее даты начала преддипломной практики



10.	Проведение государственного экзамена	В соответствии с расписанием
11.	Размещение законченной и оформленной в соответствии с методическими рекомендациями ВКР в электронном виде на ИОП	Не позднее 10-ти календарных дней до начала ГИА согласно календарному графику
12.	Составление письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР и размещение его на ИОП	не позднее 5 календарных дней до защиты ВКР
13.	Ознакомление обучающихся с отзывом.	не позднее 5 календарных дней до защиты ВКР
14.	Предоставлена кафедру переплетённой и подписанной обучающимся руководителем ВКР, выпускной квалификационной работы вместе с письменным разрешением обучающегося на размещение ВКР на ИОП, отзывом руководителя ВКР и отчётом о проверке на заимствование по системе «Антиплагиат»	не позднее 5 календарных дней до защиты ВКР
15.	Передача ВКР вместе с письменными отзывами руководителя ВКР секретарю государственной экзаменационной комиссии	не позднее 2 календарных дней до защиты ВКР
16.	Защита ВКР	в соответствии с расписанием

## **7. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации – в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и программам магистратуры в Финансовом университете (приказ Финуниверситета от 14.10.16 №1988/о)

### **Регламент проведения государственного экзамена**

В период подготовки к государственному экзамену студентам предоставляются необходимые консультации по каждой вошедшей в состав государственного экзамена дисциплине, а так же консультации о порядке прохождения государственного экзамена.

К экзамену допускаются лица, завершившие полный курс теоретического обучения по образовательной программе, успешно прошедшие все соответствующие аттестационные испытания и виды практик, предусмотренные учебным планом, а также успешно завершившие подготовку ВКР.

Лицам, завершившим освоение образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям ОС ВО ФУ при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, назначаются повторные итоговые аттестационные испытания в порядке, определяемом филиалом. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться высшим учебным заведением более двух раз.

Государственный экзамен проводится в специально подготовленной аудитории по расписанию, составленному Учебно-методическим управлением.

Итоговая государственная аттестация студентов Краснодарского филиала Финуниверситета осуществляется Государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК).

Состав ГЭК по каждой образовательной программе высшего образования формируется и действует в течение одного календарного года.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

В качестве председателя ГЭК утверждается, лицо, не работающее в Краснодарском филиале, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии – кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля.

Председатель ГЭК утверждается ректором Финансового университета при Правительстве Российской Федерации. В состав ГЭК, помимо председателя, также входят заместители председателя, представитель бизнес-структур (работодатель), члены комиссии, технический секретарь. Персональный состав комиссии утверждается директором Краснодарского филиала Финуниверситета не позже, чем за месяц до начала экзамена. Государственный экзамен принимается экзаменационной комиссией, входящей в состав Государственной аттестационной комиссии. Экзаменационная комиссия формируется из ведущих преподавателей, преподающих учебные дисциплины, включенные в состав государственного экзамена. Ответственность за соблюдением процедуры проведения экзамена возлагается на председателя экзаменационной комиссии.

Экзамен проводится по билетам, разработанным выпускающей кафедрой и утвержденными директором Филиала.

Перед началом государственного экзамена директор института или его заместитель в присутствии членов ГЭК лично вскрывает конверт с экзаменационными билетами, сформированными специально для данной группы аттестуемых, и передает их председателю ГЭК.

Номера выбранных обучающимися билетов фиксируются в экзаменационной ведомости.

Обучающемуся, выбравшему экзаменационный билет, предоставляется программа государственного экзамена и чистые листы со штампом

Финансового университета при Правительстве РФ (Краснодарский филиал), датой и подписью председателя ГЭК.

Государственный экзамен по направлению 38.03.02 «Менеджмент» проводится в устной форме. Проведение экзамена в устной форме включает в себя подготовку аттестуемого обучающегося к ответу и его выступление перед экзаменационной комиссией. На подготовку студента к ответу отводится не более 1 часа. При подготовке к ответу обучающийся ведет записи на выданных листах. Выступление студента перед государственной экзаменационной комиссией проводится, как правило, в течение 10–15 минут по вопросам, сформулированным в билете. После завершения ответа члены ГЭК задают обучающемуся вопросы.

Вопросы структурированы по трем разделам:

1. Общетеоретические вопросы менеджмента.
2. Общепрофессиональные вопросы менеджмента.
3. Вопросы профиля подготовки.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

-проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

-присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

-пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

-обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного

испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

*а) для слепых:*

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

*б) для слабовидящих:*

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

*в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:*

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

*г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):*

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

По окончании экзамена аттестуемые обучающиеся сдают все выданные листы, включая черновики и неиспользованные, секретарю экзаменационной комиссии для передачи в учебную часть филиала.

Решение ГЭК по государственному экзамену принимается после завершения заслушивания ответов всех аттестуемых обучающихся группы.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов - голос председателя является решающим. Обсуждение и окончательное оценивание ответов студента определяет итоговую оценку - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты сдачи государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются в день проведения экзамена после оформления протоколов заседаний ГЭК.

### **Апелляция по проведению государственного экзамена**

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося.

Апелляция подается лично обучающимся на имя председателя апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для проведения апелляций по результатам государственных итоговых испытаний в Краснодарском филиале Финансового университета создаются апелляционные комиссии по данному направлению.

Председатели апелляционных комиссий утверждаются приказом Краснодарского филиала Финансового университета не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

Основанием для утверждения является решение Ученого совета Краснодарского филиала по составу председателей апелляционных комиссий.

В состав апелляционной комиссии входят не менее 4 человек из числа лиц, относящийся к профессорско-преподавательскому составу Краснодарского филиала Финансового университета и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий. Составы апелляционных комиссий утверждаются приказом Краснодарского филиала Финансового университета не позднее, чем за один месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Из числа, входящих в состав апелляционной комиссии, председатель апелляционной комиссии назначает заместителя председателя комиссии.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию:

- протокол заседания государственной экзаменационной комиссии;
- заключения председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания;
- записи, сделанные обучающимся при подготовке ответа на экзаменационный билет (при их наличии) - для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена.

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося с решением апелляционной комиссии удостоверяется его подписью.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и / или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственной итоговой аттестации аннулируется.

Протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

### **Показатели и критерии оценивания компетенций**

Государственный экзамен по направлению подготовки «Менеджмент» включает в себя ключевые теоретические и практические вопросы по дисциплинам модулей подготовки, предусмотренных стандартом.

В соответствии с требованиями стандарта к минимуму содержания и уровня подготовки бакалавра по направлению «Менеджмент» в состав государственного экзамена включены основные учебные модули.

Студент должен продемонстрировать не только хорошие теоретические знания предмета и ясные представления о связи знаний с эмпирической действительностью, но и умение применить их на практике, т.е. владение определенными методами управления.

По каждой дисциплине приведен список основной литературы, необходимой для подготовки к государственному экзамену. Рекомендуемая литература содержится в программах соответствующих учебных дисциплин и известна студентам при изучении дисциплин в учебном процессе, подготовке к зачетам и экзаменам.

**Показатель** оценивания результатов устного экзамена на предмет освоения составляющих компетенций «ЗНАТЬ», «УМЕТЬ».

Показатели усвоения знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: в данном случае – «знание» и «понимание».

Показатели приобретённых умений и навыков предполагают демонстрацию умения, опираясь на полученные знания, самостоятельно решать практические задачи, а также демонстрацию навыков аргументации и обоснования выбранного решения в рамках сферы профессиональной деятельности.

**Критерии** оценивания результатов:

- соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Понимание предоставленной информации;
- полнота, четкость изложения материала;
- применение диапазона практических умений, требуемых для решения профессиональных задач;

– качество ответа (логичность, убежденность, общая эрудиция).

**Примерный перечень вопросов, выносимых на государственный  
экзамен  
по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль  
«Управление проектами»**

1. Раскрыть сущность системного подхода в менеджменте.
2. Раскрыть понятие и сущность менеджмента.
3. Охарактеризовать основные функции менеджмента.
4. Описать методы организации планирования бизнеса.
5. Перечислить виды коммуникаций и определить их роль в менеджменте.
6. Привести классификацию стратегий управления организацией.
7. Описать основные этапы процесса стратегического планирования в организации.
8. Дать характеристику основных инструментов управления маркетингом в организации.
9. Перечислите основные этапы маркетинговых исследований.
10. Пояснить сущность, цели и задачи бизнес-планирования.
11. Раскрыть понятие и сущность стратегического менеджмента.
12. Дать характеристику стадий жизненного цикла продукта.
13. Раскрыть сущность управления изменениями.
14. Раскрыть сущность и функции операционного менеджмента.
15. Дать характеристику оборотных средств организации показателей их использования.
16. Охарактеризовать сущность инновационного менеджмента.
17. Дать характеристику основных средств организации и показателей их использования.
18. Перечислить основные виды ресурсов предприятия.
19. Охарактеризовать основные типы производства.
20. Описать основные принципы управления конфликтами в организации
21. Раскрыть содержание операционной стратегии предприятия.
22. Дать характеристику основным видам контроля в организации.
23. Охарактеризовать формы организации инновационной деятельности
24. Описать основные этапы подбора персонала
25. Перечислить источники финансирования инновационной деятельности
26. Раскрыть сущность обеспечения исполнения содержания проекта.
27. Перечислить методы и технологии создания эффективных команд.
28. Раскрыть сущность сетевого анализа и его роль в планировании проекта.
29. Описать иерархическую структуру работ в планировании проекта.



30. Раскрыть сущность управления проектами, цели и задачи.
31. Описать процесс контроля качества на этапах реализации проекта.
32. Охарактеризовать управление коммуникациями проекта, определить цели, задачи, технологии управления.
33. Перечислить и охарактеризовать виды проектов.
34. Описать процесс контроля на стадии реализации проекта.
35. Перечислить и охарактеризовать основные факторы внутренней среды проекта.
36. Раскрыть сущность управления сроками реализации проекта.
37. Описать основные процедуры завершения проекта.
38. Раскрыть сущность концепции управления стоимостью проекта.
39. Перечислить и охарактеризовать основные факторы внешней среды проекта.
40. Дать характеристику методам управления проектными рисками.
41. Описать управленческие группы процессов управления проектом.
42. Раскрыть сущность управления изменениями при реализации проекта.
43. Охарактеризовать организационно-правовые формы реализации проектов.
44. Описать основные показатели эффективного проекта.
45. Раскрыть сущность предметных групп процессов управления проектом
46. Дать характеристику и описать последовательность действий анализа заинтересованных сторон проекта.
47. Раскрыть сущность оценки стоимости работ проекта.
48. Перечислить и дать характеристику основным этапам развития проектного менеджмента.
49. Раскрыть сущность профилактики конфликтов в команде проекта.
50. Охарактеризовать специфику процесса внедрения изменений в проекте.

**Примерный перечень практико-ориентированных заданий  
к билетам государственного экзамена  
по направлению подготовки  
38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление проектами»**

1. Практико-ориентированное задание: Бюджет проекта – 100 000 рублей, по плану должно быть израсходовано 25 000 рублей, фактически израсходовано 22 000 рублей, плановая стоимость фактически выполненных работ, исходя из процента их выполнения на дату контроля, 20 000 рублей.  
Необходимо дать прогноз о завершении проекта.

2. Практико-ориентированное задание: В проекте строительства дома плановая производительность – 1 этаж в 3 недели при плановой стоимости 1 этажа – 12 325 000 рублей.

Найти отклонение по срокам (SV) и стоимости (CV), если к концу 3-го месяца (в месяце 4 недели) было закончено 5 этажей, а стоимость выполненных работ составила 63 075 000 рублей.

3. Практико-ориентированное задание: Предполагаемое время реализации проекта 12 мес., бюджет 1 млн. руб.

Анализ состояния дел по истечении 3 мес.

Запланировано – 3 работы по 100 тыс. руб.

Выполнено – 2 работы

Потрачено – 300 тыс. руб.

Определите отклонения по срокам (SV) и стоимости данного проекта (CV)

4. Практико-ориентированное задание: В проекте возведение забора по периметру квадратного участка. Плановая производительность - 1 сторона в день при плановой стоимости 1-й стороны 10 000 рублей.

Определить отклонение по срокам (SV) и стоимости (CV), если к концу 2-ого дня было построено 3 стороны забора, а стоимость выполненных работ 35 000 рублей.

5. Практико-ориентированное задание: Имеются два инвестиционных проекта, в которых потоки платежей характеризуются данными, приведенными в таблице:

Проект	Платежи по годам, млн руб.			
	1	2	3	4
А	-300	100	150	200
Б	-100	-200	150	300

Определить какой проект предпочтительнее и объяснить почему (провести необходимые расчеты) при ставке дисконтирования 10% годовых.

6. Практико-ориентированное задание: Предприятие рассматривает два альтернативных проекта реинжиниринга производства: с использованием полуавтоматической или автоматической линии.

Исходные данные для принятия решения:

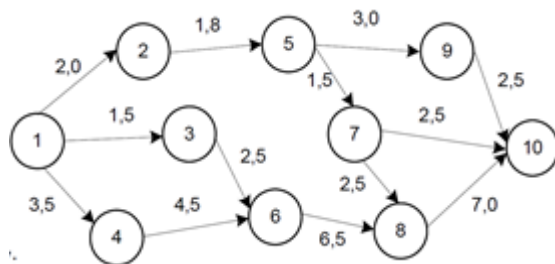
Показатель	Проект	
	1	2
Постоянные затраты, тыс. руб.	13 000	27 000
Переменные затраты на изделие, тыс. руб.	3	1

Примите решение, при каких объемах производства целесообразен выбор первого проекта, а при каких – второго.

7. Практико-ориентированное задание: Стоимость оборудования составляет 10 млн руб. Срок полезного использования оборудования – 10 лет. Годовой объем продукции, выпускаемой на данном оборудовании, – 25 млн руб.

Определите годовую сумму амортизационных отчислений, фондоотдачу и фондоемкость.

8. Практико-ориентированное задание: По приведенному ниже сетевому графику (длительность работ дана в часах) определите, какой резерв времени по сравнению с критическим путем имеет путь 1–2–5–9–10:



9. Практико-ориентированное задание: Григорий, Илья и Татьяна – члены проектной команды. Однажды Татьяна случайно увидела переписку между Ильёй и Григорием по электронной почте, где они выражали свое недовольство планом, который она предложила на последнем собрании команды. Они сомневались в ее компетентности и рассуждали, не принесёт ли этот план больше вреда, чем пользы.

Предложите вариант решения конфликта, назревающего в команде.

10. Практико-ориентированное задание: Члены команды проекта могут иметь общие цели, однако при этом они могут иметь различные внутренние цели, противоречащие целям друг друга. Это может проявляться в различных формах, например, дублирование работы, подбрасывание работы, принятие решений, влияющих на других членов команды, не советуясь и не сообщая о них.

Предложите меры профилактики для предотвращения данных проблем.

11. Практико-ориентированное задание: Семёнов Александр Васильевич - управляющий проектом, руководил строительством нового производственного предприятия. Его проектная команда работала с целым рядом различных фирм-подрядчиков. Выполнение работ отставало от графика в основном из-за отсутствия сотрудничества и координации между участниками.

Предложите вариант решения данной проблемы.

12. Практико-ориентированное задание: В вашей проектной команде есть несколько сотрудников, которые совершают немотивированные действия. Вы видите их постоянно вместе, при этом вам кажется, что вы знаете, кто у них неформальный лидер. Вам нужно заставить их хорошо работать, а не устраивать «тусовки» прямо на рабочем месте. Вы знаете, какой интерес их объединяет.

Что вы предпримете для изменения ситуации и улучшения работы?

13. Одна из наиболее динамично развивающихся компаний розничного сектора ООО «Городской супермаркет» реализует проект по автоматизации нормирования и учёта рабочего времени при производстве полуфабрикатов

и кулинарных изделий. Результаты текущего контроля проекта показали общее отклонение от его заданных показателей (сроки реализации, финансирование) на 10 %.

Какие действия в этом случае должны предпринять руководитель и куратор проекта? Предложите вариант решения проблемы.

14. Практико-ориентированное задание: В промышленно-производственной организации ООО «Луч» принято решение о реализации проекта по модернизации программного обеспечения в отделе учета и отчетности. Руководителем проекта назначен начальник отдела.

Существует ли необходимость в формировании команды проекта? Ответ обоснуйте.

15. Практико-ориентированное задание: Самая распространенная сегодня форма чайной упаковки – картонная коробка. В российском сегменте фасованного непакетированного чая на ее долю приходится около 90% продаж. А экспериментировать с формой можно даже в том случае, если чай фасуется в картон.

Концепция чая для детей от «Императорского чая» была положительно воспринята как детьми, так и родителями, и потенциал бренда детского чая «Playtea» оценивается достаточно высоко. Цель, стоявшая перед фирмой в начале, - создание новой рыночной ниши, - была успешно достигнута.

Что, по вашему мнению, предприняла компания для достижения данной цели?

16. Практико-ориентированное задание: Вы разработали игру для детей, в которой прослеживается определенная спортивная тема, и приняли решение разместить в специализированных и независимых магазинах города.

Опишите необходимые действия для эффективного формирования системы товародвижения вашей новинки?

17. Практико-ориентированное задание: Постоянные нововведения в различных областях управления являются основой процветания любой компании. Вместе с тем нередко менеджеру приходится сталкиваться с сопротивлением переменам.

Определите стиль управления, который следует использовать, чтобы активизировать интерес сотрудников к инновациям. Какие действия целесообразно предпринять менеджеру, чтобы преодолеть сопротивление сотрудников инновациям. Ответ обоснуйте.

18. Практико-ориентированное задание: Оценка целесообразности и эффективности коммуникаций производится на основе анализа коммуникативной деятельности менеджеров с помощью следующих вопросов: - где я черпаю информацию?

- какую информацию я распространяю внутри своего подразделения?

- находятся ли в равновесии моя деятельность и накопление информации?

- достаточно ли я информирован, чтобы иметь возможность оценивать предложения своих сотрудников?

- какие внешние связи я поддерживаю?
- соразмерно ли я использую в своей деятельности различные средства?

Все ли направления коммуникативной функции охватывают перечисленные вопросы? Какие существуют дополнительные средства повышения эффективности коммуникативной деятельности?

19. Практико-ориентированное задание: В соответствии с общепринятым выражением «Кто владеет информацией, тот владеет всем миром» информационное обеспечение открывает ряд возможностей для управления организацией. К их числу относятся:- достижение конкурентных преимуществ компании;

- снижение финансовых рисков и опасностей для имиджа компании;
- определение отношения потребителей к товарам и услугам компании;
- анализ состояния внешней среды;
- координация реализации стратегии компании;
- оценка рыночной деятельности компании;

- повышение эффективности деятельности компании. Какие еще возможности открывает информационное обеспечение для повышения эффективности управления организацией? Какие возможности информационного обеспечения из перечисленных необходимо использовать в первую очередь?

20. Практико-ориентированное задание: В организации происходят изменения. Работники хотят работать на новых условиях, но не подготовлены к этому, поэтому возникают конфликты. В зависимости от того, какую модель поведения выберет менеджер, эти конфликты будут сглажены или получат острое развитие.

Первая модель поведения. Менеджер включается в конфликтные отношения с персоналом и, используя свои властные полномочия, заставляет людей работать по-новому.

Вторая модель поведения. Менеджер не включается в конфликтные отношения с персоналом. Возникшие трудности с освоением новых ролей он решит путем повышения профессиональной компетенции работников.

Какая модель поведения является оптимальной? Обоснуйте ответ.

21. Практико-ориентированное задание: Крупной фармацевтической компании необходимо принять решение о выборе дальнейшей стратегии развития. Есть три принципиально разных альтернативных варианта решения этой важной управленческой проблемы.

1. Цель компании – получение максимально возможной прибыли в возможно короткие сроки. Для этого на четверть урезается программа по созданию новых видов продукции и на 30% сокращаются расходы на маркетинговое обеспечение торговых операций.

2. Компания ставит перед собой цель - обеспечить устойчивое положение в будущем. Для этого основные усилия сосредотачиваются на проведении НИОКР по созданию новых конкурентоспособных видов продукции.

3. Целью компании является сочетание обеспечения рентабельности производства в настоящее время со значительными расходами на НИОКР для создания конкурентоспособной продукции.

Проанализируйте возможные стратегические направления развития фармацевтической компании, какой из трех альтернативных вариантов возможного стратегического развития компании вы считаете наиболее приемлемым и почему?

22. Практико-ориентированное задание: В ходе реализации проекта возникли непредвиденные проблемы, решение которых требует резкого повышения интенсивности работы всех сотрудников проекта и грозит срывом графика отпусков.

Определите методы управления и конкретные действия, которые следует применить к сотрудникам, чтобы побудить их на достижение поставленных проектных целей? Предложите варианты решения данной проблемы.

23. Практико-ориентированное задание: В настоящее время среди современных менеджеров наиболее популярными становятся схемы отношений с подчиненными в которых менеджер выступает в роли коллеги подчиненного. Он предпочитает деловые, человеческие отношения с сотрудниками.

Как при использовании такой схемы взаимоотношений менеджеру не потерять авторитет, а подчиненному соблюдать субординацию?

24. Практико-ориентированное задание: Предложите вариант организационной структуры для маркетинговой службы предприятия, если известно что, численность сотрудников компании - 86 чел, у компании однопрофильный бизнес, компания ведет свою деятельность на внутреннем и внешнем рынках, номенклатура продукции ограничена, в компании решаются только текущие задачи маркетинга.

25. Практико-ориентированное задание: Практика знает разные пути обеспечения конкурентоспособности фирмы. Среди них:

1. Снижение издержек производства до уровня ниже, чем у конкурентов.

2. Более высокий технический уровень продукции, нежели у конкурентов.

3. Более высокая надежность изделий.

4. Более высокая скорость доставки товаров.

5. Более совершенный дизайн товара.

6. Улучшенная упаковка.

7. Более эффективная реклама.

8. «Индивидуализация» изделия по требованию заказчика.

9. Более современное техническое обслуживание проданного изделия.

10. Длительные сроки гарантии и другие.

Какие другие пути повышения конкурентоспособности фирмы Вы можете предложить и, какие из всех направлений деятельности по

повышению конкурентоспособности фирмы являются, по вашему мнению, наиболее действенными

**Примерный перечень тестовых заданий  
к билетам государственного экзамена  
по направлению подготовки  
38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление проектами»**

1. К принципам существования системы относят:
  - a) Целостность
  - b) Связность
  - c) Опосредованность
  - d) Структурность
  - e) Иерархичность
2. Определённая независимость системы от внешней среды и от других систем; определённая зависимость каждого элемента, свойства и отношения системы от его места, функций и так далее внутри целого является свойством системы:
  - a) Целостность
  - b) Связность
  - c) Структурность
  - d) Иерархичность
3. Процесс построения моделей для исследования и изучения объектов, процессов, явлений:
  - a) моделирование;
  - b) макетирование;
  - c) интегрирование;
  - d) конструирование.
4. Соотнесите классы моделей и их характеристики

a) Аналитические	1) Эмперико-дедуктивные, динамические
b) Статистические	2) Индуктивные и статические
c) Имитационные	3) Дедуктивные, динамические
d) Информационные	4) Описательные, формальные, хромотические
5. Каким моделям присущ стохастический характер взаимосвязей элементов:
  - a) аналитическим
  - b) статистическим
  - c) имитационным
  - d) информационным
6. Каким моделям присущ детерминированный характер взаимосвязей элементов:
  - a) аналитическим
  - b) статистическим

с) имитационным

d) информационным

7. Концепция «Шесть сигм» как инструмент управления организационными изменениями может быть представлена как:

а) статистический показатель качества процесса или продукта, цель в области совершенствования деятельности и система менеджмента;

б) политика развития предприятия;

в) только как статистический показатель.

8. Концепция «Шесть сигм» как цель предполагает:

а) отношение сотрудников к выполняемой работе;

б) регулярную отчетность менеджеров;

в) что компания, чтобы снизить возможные дефекты, задает уровень допустимого стандартного отклонения.

9. Сбалансированная система показателей направлена:

а) на увязку показателей в денежном выражении с операционными измерителями таких аспектов деятельности предприятия, как удовлетворенность клиента, внутрифирменные хозяйственные процессы, инновационная активность, меры по улучшению финансовых результатов;

б) на процесс разработки стратегии организации;

в) верны оба ответа а) и б).

10. представление системы (проблемы) в виде подсистем (задач), состоящих из более мелких элементов решает задачу:

а) декомпозиции

б) синтеза

с) анализа

11. Нахождение различного рода свойств системы, элементов и определения границ окружающей среды с целью определения закономерностей ее поведения решает задачу:

а) декомпозиции

б) синтеза

с) анализа

12. Действия на основе знаний о системе, полученных при решении первых двух задач, создать новую модель системы, определить ее структуру, параметры, обеспечивающие эффективное функционирование системы, решение задач и достижение поставленной цели исследования, ориентированы на решение задачи:

а) декомпозиции

б) синтеза

с) анализа

13. Принципы системного анализа:

а) принцип конечной цели;

б) измерения;

с) эквивиальности

d) принцип диалектической логики;



е) обобщённости

14. Согласно маркетинговой концепции, для эффективного функционирования в условиях рыночной экономики предприятие должно стремиться к получению максимальной прибыли от своей деятельности за счёт:

- а) поддержание максимальных, допускаемых конъюнктурой рынка, цен на товары;
- б) максимального снижения издержек производства;
- с) наилучшее удовлетворение спроса клиентуры на товары наиболее выгодным для предприятия образом.

15. Ориентация фирмы на извлечение прибыли в основном за счёт увеличения объёмов продаж производимого товара характерна для:

- а) стратегии современного маркетинга;
- б) интенсификации коммерческих усилий;
- с) стратегии совершенствования производства.

16. Маркетинговая концепция предполагает, что планирование коммерческой деятельности начинается:

- а) с разработки новых товаров и услуг;
- б) с анализа данных о спросе на товары и услуги;
- с) с планирования мероприятий по организации производственной базы предприятия.

17. Конъюнктура рынка определяется как:

- а) определённое соотношение между спросом и предложением;
- б) определённое соотношение между производителями и потребителями;
- с) определённое соотношение между фирмой и конкурентами.

18. Общая ценность товара для потребителя:

- а) совокупность всех выгод, которые ожидает получить потребитель;
- б) удовлетворение всех потребностей потребителя;
- с) удовлетворение основных нужд потребителя.

19. Стратегия развития рынка заключается в том, чтобы

- а) получать более высокий доход за счет существующих потребителей, продавая им текущий товар;
- б) распространить успех текущего товара на новых рынках;
- с) увеличить долю текущего рынка за счет выпуска новых продуктов;
- д) обеспечить рост компании за счет открытия новых направлений бизнеса на новых рынках.

20. Инструмент анализа потенциальных источников предоставления большей ценности потребителям и выявления эффектов синергизма это:

- а) система мировоззрения компании;
- б) миссия компании;
- с) цепочка создания ценностей.

21. Что включает в себя модель конкурентных сил Портера?

- а) анализ рыночного окружения и конкурентной среды

- b) анализ потребностей, сегментации рынка , анализ привлекательности и выбор стратегии развития
- c) анализ ценности продукта.

22. Основными тенденциями изменения потребительского поведения является:

- a) Большая чувствительность к цене и сервису, чем к имиджу
- b) Стабильность покупательских предпочтений
- c) Потребителям становится сложнее отказаться от привычной торговой марки
- d) У потребителя возникает «закрытость сознания» для коммерческой коммуникации из-за перенасыщения информацией
- e) Снижается компетентность потребителя

23. Организационная структура это:

- a) система взаимоотношений структурных подразделений предприятия в процессе производства;
- b) база для выполнения функций управления предприятием. Так, под ней понимают состав, подчиненность, взаимодействие и распределение работ между отдельными сотрудниками и целыми подразделениями;
- c) совокупность подразделений организации и их взаимосвязей, в рамках которой между подразделениями распределяются управленческие задачи, определяются полномочия и ответственность руководителей и должностных лиц;
- d) все ответы верны;
- e) правильного ответа нет.

24. Структуры организаций отличаются:

- a) сложностью;
- b) формализацией;
- c) соотношением централизации и децентрализации;
- d) статусом руководителя и взаимосвязями подчинённых.

25. Причины разработки организационной структуры:

- a) организационная структура дает четкое понимание того, в каком направлении движется компания. ясная структура — это инструмент, с помощью которого можно придерживаться порядка в принятии решений и преодолевать различные разногласия;
- b) организационная структура связывает участников, благодаря ей люди, присоединяющиеся к группе, имеют отличительные черты. в то же время и сама группа обладает определенными особенностями;
- c) организационная структура формируется неизбежно. любая организация по определению подразумевает какую-то структуру;
- d) удобство решения вопросов управления для руководителя предприятия.

26. Элементами организационной структуры являются:

- a) управление;
- b) правила, по которым работает организация;
- c) распределение труда в организации;

d) государственное регулирование деятельностью организации.

27 Выберите верный ответ: Процесс сбора и анализа информации о том, как работники выполняют порученные им функции, и выяснение того, в какой степени их рабочее поведение, трудовые показатели и индивидуальные характеристики отвечают требованиям организации и руководства представляет собой:

- a) Исследование временного фактора менеджмента
- b) Исследование человеческих ресурсов
- c) Исследование информационных процессов
- d) Исследование финансовой состоятельности организации

28. Контент-анализ как метод исследования организационной структуры:

- a) процедура сбора информации посредством использования вопросника
- b) систематическая регистрация интересующих единиц содержания в документах, которые затем подвергаются количественной обработке
- c) личный опрос сотрудников с целью выяснения их видения проблемы и мотивации к её разрешению
- d) получение данных о реальном, открытом поведении людей и их конкретных действиях

29. Информационный ресурс – это:

- a) отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах ;
- b) информация, которая подготовлена (подобрана, проанализирована) для конкретной компании, для использования в конкретных обстоятельствах;
- c) результат труда, порождение или следствие обработки информации;
- d) накопленные в обществе знания, подготовленные для целесообразного социального использования.

30. SWOT-анализ предусматривает выявление и подробное рассмотрение следующих аспектов (выберите несколько ответов):

- a) конкурентных преимуществ
- b) сильных сторон фирмы
- c) благоприятных возможностей для бизнеса
- d) слабых сторон организации
- e) угроз для бизнеса

### Показатели и критерии оценивания компетенций

Компетенции	Показатели	Критерии
УК-1	<b>Знать:</b> -основные закономерности развития природы, общества и мышления;	Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.

	<p>-базовые и профессионально-профилированные основы философии, логики, психологии, экономики и истории; инструменты, методы и приёмы работы с различными массивами информации для выявления закономерностей функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контекстах</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять понятийно-категориальный аппарат, знания исторических закономерностей развития общества для формирования гражданской позиции;</li> <li>- применять основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;</li> <li>-анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;</li> </ul>	
УК-2	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии, функции и виды, социально-психологическую структуру общения;</li> <li>информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации;</li> <li>модели эффективного личного и делового (профессионального) общения на государственном языке Российской Федерации;</li> <li>- систему речевого этикета в условиях межличностного и межнационального общения, модели эффективного личного и делового (профессионального) общения в русско- и мульти язычной среде;</li> <li>приёмы убеждения, аргументации, выражения точки зрения;</li> <li>лексико-грамматические и стилистические ресурсы на</li> </ul>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, логичность и четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>

	<p>государственном языке Российской Федерации в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной, задачи</p> <p><b>Уметь:</b> - анализировать и применять на практике знания адекватного лингвистического оформления сообщений в ситуациях решения стандартных коммуникативных задач; взаимодействовать, вести деловые переговоры на государственном языке Российской Федерации; вести деловую переписку.</p>	
УК-3	<p><b>Знать:</b> лексико-грамматические и стилистические ресурсы иностранного языка;</p> <p>- основные правила синтеза и анализа информации, правила использования различных технических средств с целью извлечения информации;</p> <p>приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке;</p> <p>основы академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка;</p> <p>принципы поиска и использования иноязычных источников информации;</p> <p>особенности конструирования речевых конструкций при взаимодействии на иностранном языке.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- анализировать устные и письменные тексты с опорой на сферы общения, решаемую коммуникативную задачу;</p> <p>- применять правила использования различных технических средств с целью извлечения информации;</p> <p>- применять приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке;</p> <p>- использовать речевой этикет изучаемого иностранного языка; пользоваться иноязычными источниками информации; создавать устные и письменные тексты с опорой на сферы общения,</p>	<p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>

	<p>решаемую коммуникативную задачу;  пользоваться иноязычными источниками информации</p>	
УК-4	<p><b>Знать:</b> основные современные методы и средства получения, представления данных;  Основные современные методы хранения и обработки данных;  виды прикладного программного обеспечения для решения бизнес задач;  возможности прикладного программного обеспечения для решения бизнес задач;  <b>Уметь:</b>  принимать решение о выборе методов и средств получения данных;  принимать решение о выборе информационных технологий для представления данных;  применять необходимое прикладное программное обеспечение для анализа, хранения, трансляции бизнес-информации;  профессиональные пакеты прикладных программ;</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, логичность и четкость изложения материала.  Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
УК-5	<p><b>Знать:</b> общеправовые знания в различных сферах деятельности;  методы выработки путей решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений  <b>Уметь:</b> использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности;  Находить пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач</p>
УК-6	<p><b>Знать:</b> Основы физической подготовки, пропаганды здорового образа жизни и профилактики профессиональных и общих заболеваний;  <b>Уметь:</b> поддерживать должный уровень физической подготовленности;</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала.</p>

	<p>взаимодействовать с персоналом с целью профилактики профессиональных и общих заболеваний, гигиены труда; пропаганды здорового образа жизни;</p>	
УК-7	<p><b>Знать:</b> Возможные проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, обеспечивая безопасные условия труда; методы выявления и устранения возможных проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, обеспечивая безопасные условия труда; методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; основные способы выживания и поведения в чрезвычайных ситуациях.</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять возможные проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; использовать основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; определять наиболее безопасные условия; принимать адекватные решения в ситуациях, связанных с безопасностью жизнедеятельности людей; адекватно действовать в экстремальных ситуациях, применяя на практике основные способы выживания</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
УК-8	<p><b>Знать:</b> Основные принципы, технологии самоорганизации, самоменеджмента, тайм-менеджмента; Принципы построения стратегии саморазвития; основные приёмы самомотивации, саморазвития; Процессы самоанализа и самообразования; Технологии оценки и планирования карьерного роста.</p> <p><b>Уметь:</b> применять технологии целеполагания,</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала.</p>

	<p>планирования и контроля; использовать техники самоорганизации и самомотивации; применять знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста</p>	
УК-9	<p><b>Знать:</b> принципы организации индивидуальной и командной работы; основные концепты и условия реализации стратегии сотрудничества; этические нормы межличностного и профессионального общения; принципы расстановки приоритетов при достижении цели; <b>Уметь:</b> Применять стратегии сотрудничества, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы; Соблюдать этические нормы в межличностном и профессиональном общении; Оценивать, понимать и учитывать при взаимодействии особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала. Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
УК-10	<p><b>Знать:</b> основы информационной культуры; инструменты работы с информацией, позволяющие обосновывать сущность происходящего, выявлять закономерности; основные методы сбора, анализа и систематизации информации; технику и приёмы аргументации; приёмы самопрезентации, самопозиционирования, ведения дискуссии; <b>Уметь:</b> описывать состав и структуру требуемых данных и информации грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации; применять методы поиска информации; применять методы анализа,</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала. Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>



	<p>обобщения и систематизации информации, опираясь на системный подход;</p> <p>грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;</p> <p>формулировать признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации;</p> <p>представлять свою точку зрения</p>	
УК-11	<p><b>Знать:</b> принципы целеполагания, методику постановки задач; принципы формулировки проблемы и изложения проблемной ситуации; инструменты анализа и критерии их выбора;</p> <p>методы выбора и оценки альтернативных решений;</p> <p>принципы корректного применения процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов;</p> <p>алгоритм составления исследовательского отчёта</p> <p><b>Уметь:</b> определять оптимальные пути решения задач и методы достижения цели;</p> <p>формулировать проблему и излагать проблемную ситуацию;</p> <p>обосновывать системную формулировку цели и постановки задач;</p> <p>взвешенно и системно подходит к анализу ситуации;</p> <p>критически переосмысливать выбор, сопоставлять с альтернативными вариантами применять процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете.</p> <p>Полнота, четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
УК-12	<p>Знать:</p> <p>Основные принципы организации</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете.</p>

	<p>взаимодействия в условиях профессиональной деятельности и социальной сфере с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;</p> <p>Уметь:</p> <p>Обеспечивать условия для эффективной коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;</p> <p>Применять на практике основные принципы организации взаимодействия в условиях профессиональной деятельности и социальной сфере с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;</p>	<p>Полнота, логичность и четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
УК -13	<p>Знать:</p> <p>базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;</p> <p>методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;</p> <p>финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</p> <p>Уметь:</p> <p>применять базовые принципы функционирования экономики и экономического развития;</p> <p>осуществлять личное экономическое и финансовое планирование для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;</p> <p>выявлять, оценивать и контролировать собственные экономические и финансовые риски.</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете.</p> <p>Полнота, логичность и четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
УК-14	<p>Знать:</p> <p>последствия коррупционных действий;</p> <p>способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;</p> <p>Уметь:</p> <p>Осознанно использовать в</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете.</p> <p>Полнота, логичность и четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>

	<p>профессиональной практике способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;</p>	
УК-15	<p><b>Знать:</b> цифровые средства общения; инструменты поиска и/или создание контента в соответствии с целью взаимодействия, в том числе для организации совместной деятельности; механизмы и принципы организации взаимодействия и коммуникации с помощью информационных систем и/или цифровых сервисов и технологий</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать и применять инструменты поиска и/или создание контента в соответствии с целью взаимодействия, в том числе для организации совместной деятельности; применять навыки организации взаимодействия и коммуникации с помощью информационных систем и/или цифровых сервисов и технологий в рамках профессиональной деятельности и социальной практики; выбирать и применять релевантно решаемым задачам информационно-коммуникационные средства для решения образовательных и профессиональных задач.</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, логичность и четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
ПКН-1	<p><b>Знать:</b> терминологию, направления, школ, современных тенденций менеджмента и позиции российской управленческой мысли; методы адаптации и обобщения результатов современных научных исследований для осуществления научно-исследовательской работы в бакалавриате;</p> <p><b>Уметь:</b> применять профессиональные термины; использовать теоретические знания в практической деятельности;</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала.</p>
ПКН-2	<b>Знать:</b>	Соответствие ответов формулировкам

	<p>основные математические методы, применяемых в менеджменте; методы моделирования при принятии управленческих решений; методы интерпретации результатов</p> <p><b>Уметь:</b> Применять основные математические методы, применяемых в менеджменте; применять методы моделирования при принятии управленческих решений; интерпретировать результаты</p>	<p>вопросов в экзаменационном билете. Полнота, логичность и четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
ПКН-3	<p><b>Знать:</b> основные методы анализа внутренней и внешней среды бизнеса, с определением зон конкурентного преимущества фирмы; методики расчета планов, программ и прогнозов на разных уровнях экономики с определением и оценкой их эффективности; технологию работы с прогнозными документами и планами организации;</p> <p><b>Уметь:</b> своевременно и корректно применять методы анализа внутренней и внешней среды бизнеса, с определением зон конкурентного преимущества фирмы; применять методики расчета планов, программ и прогнозов на разных уровнях экономики с определением и оценкой их эффективности; применять технологию работы с прогнозными документами и планами организации;</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, логичность и четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
ПКН-4	<p><b>Знать:</b> основные теории управления человеческими ресурсами и принципы формирования организационной культуры; методы анализа развития рынка труда; принципы построения компенсационных систем и использования их для решения управленческих задач;</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять тенденции на рынке труда; выбирать и применять методы формирования организационной</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>

	культуры, в соответствии с особенностями организации, профессиональной среды и отрасли; проводить анализ основных аспектов формирования компенсационных систем для решения задач управления и оценки рисков их применения.	
ПКН-5	<p><b>Знать:</b> ключевые показатели, характеризующие финансово-хозяйственное состояние организации и результаты ее деятельности; основные формы финансовой отчетности; правила и методику формирования показателей финансовой отчетности</p> <p><b>Уметь:</b> обрабатывать данные бухгалтерского учета с выходом на финансовую отчетность; составлять формы финансовой отчетности</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
ПКН-6	<p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы и методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений;</li> <li>- методы решений инвестиционных задач в условиях неопределённости;</li> <li>- ключевые приёмы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений при выборе источников финансирования;</li> </ul> <p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать аналитический инструментарий при выборе методов финансирования;</li> <li>- проводить оценку инвестиционных проектов на основании выбора и обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений</li> <li>- принимать управленческие решения по выбору источников финансирования, формированию структуры капитала и достижению финансовой эффективности деятельности компании;</li> </ul>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
ПКН-7	<b>Знать:</b>	Соответствие ответов формулировкам

	<p>основные инструменты исследования и оценки рыночных возможностей;</p> <p>алгоритм формирования бизнес-модели и реализации бизнес-идеи, методику анализа и расчета экономических и финансовых показателей и формирования бизнес-плана.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>Выявлять предпринимательские возможности в условиях изменений;</p> <p>проводить оценку рыночного сегмента, выявлять наиболее выгодные сегменты рынка;</p> <p>рассчитывать экономические показатели для формирования бизнес-плана</p>	<p>вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
ПКН-8	<p><b>Знать:</b></p> <p>основные положения стратегического управления товаром, ценой, товародвижением и продвижением продукта на рынке;</p> <p>методы разработки и реализации стратегии организации с учётом запросов и интересов различных заинтересованных сторон;</p> <p>основные методы стратегического и маркетингового анализа организации, рынков, продуктов</p> <p>основные методы сбора актуальной информации при формировании маркетинговой стратегии;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>применять результаты стратегического маркетингового анализа для решения управленческих задач организации;</p> <p>применять методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организации;</p> <p>применять инструментарий стратегического анализа макро- и микросреды организации,</p> <p>проводить ее конкурентоспособности и формирования компетенций и не копируемых конкурентных преимуществ компании.</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>

ПКН-9	<p><b>Знать</b> сущность проектной и процессной деятельности и ее структуру; основные бизнес-процессы, процессы проектной деятельности; закономерности и этапы бизнес-процесса и управления бизнес-процессом;</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать и применять аналитические методы для оценки бизнес-процессов; формировать прогнозы реорганизации операционной деятельности организации и отдельных бизнес-процессов; применять методы реинжиниринга; внедрять инновации и проводить организационных изменений</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
ПКН-10	<p><b>Знать:</b> методы количественного и качественного анализа информации; основные методы построения моделей посредством применения современных информационных технологий и программных средств; основные инструменты бизнес-аналитики, обработки и анализа данных; технологии организации и проведения качественных и количественных исследований анализа информации, подготовки аналитических отчетов о состоянии и динамики развития рынков товаров и услуг.</p> <p><b>Уметь:</b> применять методы количественного и качественного анализа; выбирать в соответствии с необходимостью инструменты бизнес-аналитики, обработки и анализа данных; проводить подготовку аналитических отчетов о состоянии и динамики развития рынков товаров и услуг</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>

ПKN-11	<p><b>Знать:</b> теоретические основы анализа и оценки рыночных и специфических рисков; методы определения рисков; основные методы оценки рисков, методы анализа рыночных и специфических рисков при решении задач управления организацией;</p> <p><b>Уметь</b> выбирать и применять адекватные методы анализа и оценки рисков для выявления факторов риска внешней и внутренней среды организации и обоснования измерения риска; выбирать и применять адекватные методы анализа и оценки рыночных и специфических рисков при решении задач управления организацией, с целью получения наиболее полноценной информации; выявлять риски по функциям и направлениям деятельности организации</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
<b>Профессиональные компетенции профиля «Управление проектами»</b>		
ПКП-1	<p><b>Знать:</b> категориальный аппарат управления проектами; основные положения стандартов управления проектами; особенности специализированных программных продуктов, используемых в процессе управления проектами;</p> <p><b>Уметь:</b> применять категориальный аппарат управления проектами в практической деятельности, применять основные положения стандартов управления проектами, использовать специализированные программные продукты в процессе управления проектами.</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
ПКП-2	<p><b>Знать:</b> основные условия и предпосылки для использования проектных подходов и методов проектного управления в деятельности организации; основные методы инициирования проекта; основные принципы интеграции различных процессов проекта;</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять условия и предпосылки для использования</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>



	<p>проектных подходов и методов проектного управления в деятельности организации; осуществлять сбор необходимых данных, выявление заинтересованных лиц для формулирования цели и содержания проекта; применять на практике принципы интеграции различных процессов проекта.</p>	
ПКП-3	<p><b>Знать:</b> основные инструменты планирования проекта; методы реализации различных процессов проекта; основные принципы интеграции различных процессов проекта;</p> <p><b>Уметь:</b> применять на практике основные инструменты планирования проекта; осуществлять реализацию различных процессов проекта; применять на практике принципы интеграции различных процессов проекта.</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
ПКП-4	<p><b>Знать:</b> принципы и методы руководства исполнителями в процессах исполнения, мониторинга и контроля проектов; основные инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте; принципы и методы организации мероприятий по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта;</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять руководство исполнителями в процессах исполнения, мониторинга и контроля проектов; применять инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте; организовывать и проводить мероприятия по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта.</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете. Полнота, четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>

ПКП-5	<p><b>Знать:</b> принципы и методы осуществления действий, связанных с закрытием проекта; способы завершения работ, передачи результата заказчику и урегулирования отношений, связанных с закрытием проекта.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять действия, связанные с закрытием проекта; осуществлять завершение работ, передачу результата заказчику и урегулирование отношений, связанных с закрытием проекта.</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете.</p> <p>Полнота, четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>
ПКП-6	<p><b>Знать:</b> принципы и методы осуществления действий, связанных с формированием портфеля проекта и программы проекта; способы и методы управления программой и портфелем проекта.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять действия, связанные с формированием портфеля проекта и программы проекта; осуществлять управление программой и портфелем проекта.</p>	<p>Соответствие ответов формулировкам вопросов в экзаменационном билете.</p> <p>Полнота, четкость изложения материала.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения профессиональных задач.</p>

### Описание шкалы оценивания результатов

Используемая шкала оценивания результатов, продемонстрированных в ходе Государственного итогового экзамена – 4-х балльная (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твёрдое знание основных положений смежных дисциплин:	твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные	знание и понимание основных вопросов программы; правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений; наличие ошибок в решении и в изложении ответа на практическое задание.	неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов; неточные и непоследовательные ответы, представление разрозненной информации при ответе на вопросы, содержащиеся в экзаменационном билете и не выполнено практическое задание.

логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все теоретические вопросы экзаменационного билета, правильное решение и грамотное изложение ответа на практическое задание. Речь выстроена логически верно, аргументировано и ясно.	ответы на поставленные вопросы в экзаменационном билете при возможном допущении незначительных ошибок по отдельным вопросам; правильное решение и грамотное изложение ответа на практическое задание. Речь выстроена достаточно верно, аргументировано и ясно. Логика изложения сохранена.	Материал изложен фрагментарно, не последовательно.	
---	--	--	--

## Список литературы для подготовки к государственной итоговой аттестации

### *Основная литература*

1. Басовский, Л. Е. Маркетинг: Учебное пособие / Басовский Л.Е., Басовская Е.Н., - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 233 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-011840-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/544241>
2. Виханский, О. С. Менеджмент: Учебник для ср. спец. учеб. заведений / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с. ISBN 978-5-9776-0085-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/474524>
3. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 422 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/399154>
4. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для бакалавриата и

магистратуры / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 244 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00853-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/399283>

5. Организационное поведение : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-01314-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/399744>

6. Первушин, В. А. Практика управления инновационными проектами: Учебное пособие / Первушин В.А. - Москва :ИД Дело РАНХиГС, 2014. - 208 с. (Образовательные инновации) ISBN 978-5-7749-0917-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/448704>

7. Попов, Ю. И. Управление проектами: Учебное пособие / Попов Ю. И., Яковенко О. В. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 208 с. (Учебники для программы MBA) ISBN 978-5-16-002337-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/542811>

8. Светлов, Н. М. Информационные технологии управления проектами: Учебное пособие / Н.М. Светлов, Г.Н. Светлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2015. - 232 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-004472-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/429103>

9. Филинов-Чернышев, Н. Б. Разработка и принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Н. Б. Филинов-Чернышев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 324 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03558-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/404228>

#### *Дополнительная литература:*

1. Котлер, Ф. Латеральный маркетинг: Технология поиска революционных идей Учебное пособие / Котлер Ф., Бес Ф.Т., Виноградов А.П. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 206 с.ISBN 978-5-9614-5420-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/739521>

2. Лич, Л. Вовремя и в рамках бюджета: Управление проектами по методу критической цепи / Лич Л., - 3-е изд. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 354 с.: ISBN 978-5-9614-5004-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/912559>

3. Мамонтов, С. А. Управление маркетинговыми проектами на предприятии: Учебное пособие / Мамонтов С.А., Глебова Н.М. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 174 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN

978-5-16-009794-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/457427>

4. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Ньютон Р., - 7-е изд. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 180 с.: ISBN 978-5-9614-5379-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/926069>

5. Пономарева, А. М. Коммуникационный маркетинг: креативные средства и инструменты: Учебное пособие / Пономарева А.М. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 247 с. (Высшее образование: Магистратура) ISBN 978-5-369-01531-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/543676>

6. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент): Учебное пособие / Поташева Г.А. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-010873-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/552846>

7. Сенаторов, А. Контент-маркетинг: Стратегии продвижения в социальных сетях: Учебное пособие / Сенаторов А. - М.:Альпина Паблишер, 2016. - 153 с.: ISBN 978-5-9614-5526-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002559>

8. Синяева, И. М. Маркетинг в коммерции / Синяева И.М., Земляк С.В., Синяев В.В., - 3-е изд. - Москва :Дашков и К, 2016. - 548 с.: ISBN 978-5-394-02388-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415418>

9. Тихомирова, О. Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ: Монография / Тихомирова О.Г. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 300 с. (Научная мысль) (Обложка. КБС)ISBN 978-5-16-006383-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/548020>

10. Туккель, И. Л. Управление инновационными проектами: Пособие / Туккель И.Л., Сурина А.В., Культин Н.Б. - СПб:БХВ-Петербург, 2014. - 409 с. ISBN 978-5-9775-2647-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/940360>

### **Регламент проведения защиты выпускной квалификационной работы бакалавра**

Защита выпускной квалификационной работы проводится в установленное время на открытом заседании ГЭК по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Управление проектами». Кроме членов экзаменационной комиссии на защите желательно присутствие руководителя, консультантов, а также возможно присутствие других обучающихся, преподавателей и администрации филиала университета.

Для защиты ВКР на заседании ГЭК обучающийся представляет следующие материалы:

–ВКР с отметкой о допуске заведующего кафедрой «Менеджмент и маркетинг» к защите;

–доклад и презентационный материал, выполненный в электронном виде;

–отзыв научного руководителя ВКР.

График и последовательность всех защит составляется и объявляется заранее.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы на заседании ГЭК:

1. Перед началом защиты секретарь ГЭК передает ВКР и другие документы ее Председателю и даёт краткую информацию по личному делу студента.

2. Защита начинается с доклада студента по теме выпускной квалификационной работы. На доклад по выпускной квалификационной бакалаврской работе отводится 5-7 минут.

Для студентов-инвалидов время на защиту выпускной квалификационной работы может быть увеличено, но не более, чем на 15 минут.

Во вступительной части доклада необходимо очень четко сформулировать цель, поставленные задачи ВКР и обосновать актуальность избранной темы, кратко осветить проблематику вопроса (20% отведенного времени).

В основной части доклада необходимо кратко рассмотреть возможные подходы к решению поставленной задачи и более подробно представить подход, выбранный автором ВКР, объяснить, как решалась задача, и обосновать правильность принимаемого решения, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, критические сопоставления и оценки (70% отведенного времени).

Заключительная часть доклада строится по тексту заключения выпускной квалификационной работы, перечисляются общие выводы из её текста без повторения частных обобщений, сделанных при характеристике глав основной части, собираются воедино основные рекомендации (10% отведенного времени). Студенту рекомендуется излагать основное содержание своей выпускной квалификационной работы свободно, не читая письменного текста.

Структура доклада может конкретизироваться и изменяться в зависимости от особенностей и содержания выпускной квалификационной работы, полученных результатов и представленных демонстрационных материалов.

Рекомендуется в процессе доклада использовать компьютерную презентацию (КП), которая позволяет студенту проиллюстрировать основные положения выполненной ВКР, а также, позволяет члену ГЭК одновременно изучать ВКР и контролировать выступление студента-выпускника. Все материалы, выносимые для демонстрации, должны быть оформлены так,

чтобы обучающийся мог демонстрировать их без особых затруднений и они были видны всем присутствующим в аудитории.

3. После выступления обучающегося секретарь комиссии зачитывает отзыв научного руководителя ВКР. При наличии замечаний в отзыве обучающейся должен дать исчерпывающие ответы на них, а также ответить на вопросы членов ГЭК, присутствующих на защите. При ответах обучающийся должен продемонстрировать владение материалом, что учитывается членами ГЭК при оценке компетентности обучающегося. Отвечая на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.

4. После окончания защиты всех обучающихся члены ГЭК на закрытом заседании обсуждают результаты защиты выпускных квалификационных работ, оценивают их с учетом качества подготовленной работы и процесса защиты, подводят итоги, выставляют оценку за защиту выпускных квалификационных работ («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

5. По окончании заседания председатель ГЭК объявляет результаты присутствующим, как правило, с краткими комментариями. Отметка за ВКР заносится в протокол заседания ГЭК. Положительная отметка заносится также в зачетную книжку.

Обучающийся, не защитивший ВКР, допускается к повторной защите через год. Для обучающихся, не защитивших ВКР в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально, председателем ГЭК может быть назначена защита в дополнительные сроки, но только в дни графика заседания комиссии.

**Показатель** оценивания результатов публичной защиты ВКР на предмет освоения составляющих компетенций «ЗНАТЬ», «УМЕТЬ».

Написание выпускной квалификационной работы предполагает приобретение навыков исследования, опыта работы с профессиональной литературой и первоисточниками, подбора и первичной обработки фактического и цифрового материала, его анализа, оценки основных показателей коммерческой деятельности предприятий, умения самостоятельно излагать свои мысли и делать выводы на основе собранной и обработанной информации применительно к конкретно разрабатываемой теме. От профессиональных навыков, полученных в процессе выполнения выпускной работы, во многом зависит способность выпускника после получения диплома эффективно реализовать приобретенные компетенции по месту будущей работы.

В результате публичной защиты ВКР, обучающийся должен продемонстрировать достижение следующих целей:

1. Систематизация, закрепление и углубление знаний, умений, навыков, сформированных компетенций.

2. Определение способности и умения обучаемого, опираясь на полученные знания умения и сформированные общекультурные и

профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи в рамках своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировано защищать свою точку зрения.

**Критерии** оценивания результатов:

1. Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.
2. Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.
3. Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.

**Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ  
по направлению «Менеджмент»  
профиль «Управление проектами»**

1. Анализ внешней и внутренней среды проекта.
2. Анализ и оценка эффективности проекта.
3. Анализ особенностей реализации мега-проекта.
4. Анализ особенностей реализации международного проекта.
5. Анализ ресурсного обеспечения реализации проекта.
6. Анализ эффективности реализации проекта.
7. Брендинг как эффективный инструмент реализации регионального проекта.
8. Внедрение корпоративной информационной системы управления проектами в деятельность компании.
9. Внедрение международного опыта управления проектами в деятельности российских организаций.
10. Внедрение системы контроллинга при реализации проекта.
11. Внедрение системы управления проектами в корпоративную систему управления.
12. Обоснование целесообразности проекта.
13. Оптимизация бизнес-процессов в проектно-ориентированной компании.
14. Осуществление маркетинговой деятельности при реализации проекта.
15. Оценка общественной эффективности инвестиционных проектов (на примере территории Краснодарского края).
16. Оценка эффективности инвестиционного проекта.
17. Планирование и реализация инвестиционного проекта.
18. Планирование и реализация проектов государственно-частного



партнерства.

19. Планирование и управление трудовыми ресурсами проекта.
20. Предынвестиционный этап управления проектом.
21. Применение CRM-системы для эффективного управления проектом.
22. Применение информационных технологий при подготовке и (или) реализации проекта.
23. Применение проектного управления в деятельности государственных органов.
24. Проект внедрения процессного управления на предприятии.
25. Проект маркетинга территорий.
26. Проект по внедрению CRM-систем в управление продажами компании.
27. Проект по внедрению интернет-услуг для развития деятельности компании.
28. Проект по внедрению эффективных маркетинговых коммуникаций.
29. Проект по организации малого предприятия.
30. Проект по организации нового предприятия для развития деятельности компании.
31. Проект по открытию нового подразделения предприятия.
32. Проект по развитию деятельности компании.
33. Проект по развитию нового бизнес-направления компании.
34. Проект по разработке и внедрению корпоративной системы мотивации.
35. Проект по разработке и выведению на рынок нового товара/услуги/пакета (комплекса) услуг.
36. Проект по расширению ассортимента услуг для повышения конкурентоспособности компании.
37. Проектная ориентация производственного предприятия.
38. Проектное управление в государственных (муниципальных) органах власти.
39. Разработка бизнес-плана проекта.
40. Разработка бизнес-процессов управления проектом.
41. Разработка и внедрение системы мотивации при реализации проекта.
42. Разработка коммерческого проекта в публичной сфере (спорт/здравоохранение/образование/наука и т. д.).
43. Разработка концепции проекта.
44. Разработка концепции социально значимого проекта.

45. Разработка маркетинговой стратегии реализации проекта.
46. Разработка проекта брендинга курортных территорий
47. Разработка проекта по оптимизации бизнес-процессов компании.
48. Разработка проекта по позиционированию предприятия на рынке услуг.
49. Разработка проекта по продвижению группы товаров.
50. Разработка путей повышения эффективности реализации проекта.
51. Разработка системы ключевых показателей деятельности в проектно-ориентированной компании.
52. Разработка стандарта управления проектами на предприятии.
53. Реализация мега-проекта и ее влияние на развитие экономики региона.
54. Регламентация процессов управления проектами и портфелем проекта.
55. Сбалансированная система показателей эффективности реализации проекта.
56. Стратегический анализ результатов реализации проекта.
57. Управление изменениями в проекте.
58. Управление инвестиционной деятельностью при реализации проекта.
59. Управление качеством проекта.
60. Управление коммуникациями в проекте.
61. Управление корпоративными проектами как основа реализации стратегии компании.
62. Управление маркетинговой деятельностью в рамках реализации проекта.
63. Управление материальными ресурсами проекта (в том числе с применением ERP-систем).
64. Управление поставками и контрактами проекта.
65. Управление проектами в муниципальных (государственных) структурах.
66. Управление реализацией start-up проекта.
67. Управление реализацией проекта.
68. Управление трудовыми ресурсами проекта.
69. Управление финансовыми ресурсами проекта.
70. Финансовое обеспечение реализации инвестиционного проекта.
71. Формирование (развитие) проектного офиса как инструмента управления проектами.
72. Формирование и управление командой проекта.

### 73. Формирование организационной структуры управления проектом.

#### Показатели и критерии оценивания компетенций

Компетенции	Показатели	Критерии
УК-1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные закономерности развития природы, общества и мышления;</li> <li>-базовые и профессионально-профилированные основы философии, логики, психологии, экономики и истории;</li> <li>инструменты, методы и приёмы работы с различными массивами информации для выявления закономерностей функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контекстах</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять понятийно-категориальный аппарат, знания исторических закономерностей развития общества для формирования гражданской позиции;</li> <li>- применять основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;</li> <li>-анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;</li> </ul>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p> <p>Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.</p>
УК-2	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии, функции и виды, социально-психологическую структуру общения;</li> <li>информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации;</li> <li>модели эффективного личного и</li> </ul>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p>

	<p>делового (профессионального) общения на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>- систему речевого этикета в условиях межличностного и межнационального общения, модели эффективного личного и делового (профессионального) общения в русско- и мультиязычной среде; приёмы убеждения, аргументации, выражения точки зрения;</p> <p>лексико-грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Федерации в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной, задачи</p> <p><b>Уметь:</b> - анализировать и применять на практике знания адекватного лингвистического оформления сообщений в ситуациях решения стандартных коммуникативных задач; взаимодействовать, вести деловые переговоры на государственном языке Российской Федерации; вести деловую переписку.</p>	
УК-3	<p><b>Знать:</b> лексико-грамматические и стилистические ресурсы иностранного языка;</p> <p>- основные правила синтеза и анализа информации, правила использования различных технических средств с целью извлечения информации; приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке; основы академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка; принципы поиска и использования иноязычных источников информации;</p> <p>особенности конструирования речевых конструкций при взаимодействии на иностранном языке.</p> <p><b>Уметь:</b></p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать устные и письменные тексты с опорой на сферы общения, решаемую коммуникативную задачу;</li> <li>- применять правила использования различных технических средств с целью извлечения информации;</li> <li>- применять приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке;</li> <li>- использовать речевой этикет изучаемого иностранного языка; пользоваться иноязычными источниками информации; создавать устные и письменные тексты с опорой на сферы общения, решаемую коммуникативную задачу; пользоваться иноязычными источниками информации</li> </ul>	
УК-4	<p><b>Знать:</b> основные современные методы и средства получения, представления данных; Основные современные методы хранения и обработки данных; виды прикладного программного обеспечения для решения бизнес задач; возможности прикладного программного обеспечения для решения бизнес задач;</p> <p><b>Уметь:</b> принимать решение о выборе методов и средств получения данных; принимать решение о выборе информационных технологий для представления данных; применять необходимое прикладное программное обеспечение для анализа, хранения, трансляции бизнес-информации; профессиональные пакеты прикладных программ;</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p>
УК-5	<p><b>Знать:</b> общеправовые знания в различных сферах деятельности; методы выработки путей решения</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p>

	<p>конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>Уметь:</b> использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности;</p> <p>Находить пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p>
УК-6	<p><b>Знать:</b> Основы физической подготовки, пропаганды здорового образа жизни и профилактики профессиональных и общих заболеваний;</p> <p><b>Уметь:</b> поддерживать должный уровень физической подготовленности; взаимодействовать с персоналом с целью профилактики профессиональных и общих заболеваний, гигиены труда; пропаганды здорового образа жизни;</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения задач в рамках темы ВКР.</p>
УК-7	<p><b>Знать:</b> Возможные проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, обеспечивая безопасные условия труда;</p> <p>методы выявления и устранения возможных проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, обеспечивая безопасные условия труда;</p> <p>методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;</p> <p>основные способы выживания и поведения в чрезвычайных ситуациях.</p> <p><b>Уметь:</b></p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения задач в рамках темы ВКР.</p>

	<p>выявлять возможные проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;</p> <p>использовать основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;</p> <p>определять наиболее безопасные условия; принимать адекватные решения в ситуациях, связанных с безопасностью жизнедеятельности людей;</p> <p>адекватно действовать в экстремальных ситуациях, применяя на практике основные способы выживания</p>	
УК-8	<p><b>Знать:</b></p> <p>Основные принципы, технологии самоорганизации, самоменеджмента, тайм-менеджмента;</p> <p>Принципы построения стратегии саморазвития; основные приёмы самомотивации, саморазвития;</p> <p>Процессы самоанализа и самообразования;</p> <p>Технологии оценки и планирования карьерного роста.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>применять технологии целеполагания, планирования и контроля;</p> <p>использовать техники самоорганизации и самомотивации;</p> <p>применять знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения задач в рамках темы ВКР.</p>
УК-9	<p><b>Знать:</b></p> <p>принципы организации индивидуальной и командной работы;</p> <p>основные концепты и условия реализации стратегии сотрудничества;</p> <p>этические нормы межличностного и профессионального общения;</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для решения задач в рамках темы ВКР.</p>

	<p>принципы расстановки приоритетов при достижении цели;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>Применять стратегии сотрудничества, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы;</p> <p>Соблюдать этические нормы в межличностном и профессиональном общении;</p> <p>Оценивать, понимать и учитывать при взаимодействии особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.</p>	
УК-10	<p><b>Знать:</b> основы информационной культуры;</p> <p>инструменты работы с информацией, позволяющие обосновывать сущность происходящего, выявлять закономерности;</p> <p>основные методы сбора, анализа и систематизации информации;</p> <p>технику и приёмы аргументации;</p> <p>приёмы самопрезентации, самопозиционирования, ведения дискуссии;</p> <p><b>Уметь:</b> описывать состав и структуру требуемых данных и информации грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации;</p> <p>применять методы поиска информации;</p> <p>применять методы анализа, обобщения и систематизации информации, опираясь на системный подход;</p> <p>грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;</p> <p>формулировать признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p>



	полноту результатов классификации; представлять свою точку зрения	
УК-11	<p><b>Знать:</b> принципы целеполагания, методiku постановки задач; принципы формулировки проблемы и изложения проблемной ситуации; инструменты анализа и критерии их выбора; методы выбора и оценки альтернативных решений; принципы корректного применения процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов; алгоритм составления исследовательского отчёта</p> <p><b>Уметь:</b> определять оптимальные пути решения задач и методы достижения цели; формулировать проблему и излагать проблемную ситуацию; обосновывать системную формулировку цели и постановки задач; взвешенно и системно подходит к анализу ситуации; критически переосмысливать выбор, сопоставлять с альтернативными вариантами применять процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p> <p>Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.</p>
ПKN-1	<p><b>Знать:</b> терминологию, направления, школ, современных тенденций менеджмента и позиции российской управленческой мысли; методы адаптации и обобщения результатов современных научных исследований для осуществления научно- исследовательской работы в бакалавриате;</p> <p><b>Уметь:</b></p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p>

	применять профессиональные термины; использовать теоретические знания в практической деятельности;	
ПКН-2	<p><b>Знать:</b> основные математические методы, применяемых в менеджменте; методы моделирования при принятии управленческих решений; методы интерпретации результатов</p> <p><b>Уметь:</b> Применять основные математические методы, применяемых в менеджменте; применять методы моделирования при принятии управленческих решений; интерпретировать результаты</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p> <p>Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.</p>
ПКН-3	<p><b>Знать:</b> основные методы анализа внутренней и внешней среды бизнеса, с определением зон конкурентного преимущества фирмы; методики расчета планов, программ и прогнозов на разных уровнях экономики с определением и оценкой их эффективности; технологии работы с прогнозными документами и планами организации;</p> <p><b>Уметь:</b> своевременно и корректно применять методы анализа внутренней и внешней среды бизнеса, с определением зон конкурентного преимущества фирмы; применять методики расчета планов, программ и прогнозов на разных уровнях экономики с определением и оценкой их эффективности; применять технологию работы с прогнозными документами и планами организации;</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p> <p>Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.</p>
ПКН-4	<b>Знать:</b> основные теории	Демонстрирует фактическое и

	<p>управления человеческими ресурсами и принципы формирования организационной культуры;</p> <p>методы анализа развития рынка труда;</p> <p>принципы построения компенсационных систем и использования их для решения управленческих задач;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>выявлять тенденции на рынке труда;</p> <p>выбирать и применять методы формирования организационной культуры, в соответствии с особенностями организации, профессиональной среды и отрасли;</p> <p>проводить анализ основных аспектов формирования компенсационных систем для решения задач управления и оценки рисков их применения.</p>	<p>теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p>
ПКН-5	<p><b>Знать:</b> ключевые показатели, характеризующие финансово-хозяйственное состояние организации и результаты ее деятельности; основные формы финансовой отчетности; правила и методику формирования показателей финансовой отчетности</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>обрабатывать данные бухгалтерского учета с выходом на финансовую отчетность;</p> <p>составлять формы финансовой отчетности</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p>
ПКН-6	<p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы и методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений;</li> <li>- методы решений инвестиционных задач в условиях неопределённости;</li> <li>- ключевые приёмы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений при выборе источников финансирования;</li> </ul>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p> <p>Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.</p>

	<p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать аналитический инструментарий при выборе методов финансирования;</li> <li>- проводить оценку инвестиционных проектов на основании выбора и обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений</li> <li>- принимать управленческие решения по выбору источников финансирования, формированию структуры капитала и достижению финансовой эффективности деятельности компании;</li> </ul>	
ПКН-7	<p><b>Знать:</b></p> <p>основные инструменты исследования и оценки рыночных возможностей;</p> <p>алгоритм формирования бизнес-модели и реализации бизнес-идеи, методику анализа и расчета экономических и финансовых показателей и формирования бизнес-плана.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>Выявлять предпринимательские возможности в условиях изменений;</p> <p>проводить оценку рыночного сегмента, выявлять наиболее выгодные сегменты рынка;</p> <p>рассчитывать экономические показатели для формирования бизнес-плана</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p> <p>Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.</p>
ПКН-8	<p><b>Знать:</b></p> <p>основные положения стратегического управления товаром, ценой, товародвижением и продвижением продукта на рынке;</p> <p>методы разработки и реализации стратегии организации с учётом запросов и интересов различных заинтересованных сторон;</p> <p>основные методы стратегического и маркетингового анализа организации, рынков, продуктов</p> <p>основные методы сбора актуальной информации при формировании маркетинговой</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p> <p>Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.</p>

	<p>стратегии;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>применять результаты стратегического маркетингового анализа для решения управленческих задач организации;</p> <p>применять методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организации;</p> <p>применять инструментарий стратегического анализа макро- и микросреды организации, проводить ее конкурентоспособности и формирования компетенций и не копируемых конкурентных преимуществ компании.</p>	
ПКН-9	<p><b>Знать</b></p> <p>сущность проектной и процессной деятельности и ее структуру; основные бизнес-процессы, процессы проектной деятельности; закономерности и этапы бизнес-процесса и управления бизнес-процессом;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>выбирать и применять аналитические методы для оценки бизнес-процессов; формировать прогнозы реорганизации операционной деятельности организации и отдельных бизнес-процессов; применять методы реинжиниринга; внедрять инновации и проводить организационных изменений</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p> <p>Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.</p>
ПКН-10	<p><b>Знать:</b></p> <p>методы количественного и качественного анализа информации; основные методы построения моделей посредством применения современных информационных технологий и программных средств; основные инструменты бизнес-аналитики, обработки и анализа данных; технологии организации и</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p> <p>Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.</p>

	<p>проведения качественных и количественных исследований анализа информации, подготовки аналитических отчетов о состоянии и динамики развития рынков товаров и услуг.</p> <p><b>Уметь:</b> применять методы количественного и качественного анализа;</p> <p>выбирать в соответствии с необходимостью инструменты бизнес-аналитики, обработки и анализа данных;</p> <p>проводить подготовку аналитических отчетов о состоянии и динамики развития рынков товаров и услуг</p>	
ПКН-11	<p><b>Знать:</b></p> <p>теоретические основы анализа и оценки рыночных и специфических рисков;</p> <p>методы определения рисков;</p> <p>основные методы оценки рисков, методы анализа рыночных и специфических рисков при решении задач управления организацией;</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>выбирать и применять адекватные методы анализа и оценки рисков для выявления факторов риска внешней и внутренней среды организации и обоснования измерения риска;</p> <p>выбирать и применять адекватные методы анализа и оценки рыночных и специфических рисков при решении задач управления организацией, с целью получения наиболее полноценной информации;</p> <p>выявлять риски по функциям и направления деятельности организации</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p> <p>Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.</p>
<b>Профессиональные компетенции профиля «Управление проектами»</b>		
ПКП-1	<p><b>Знать:</b></p> <p>категориальный аппарат управления проектами;</p> <p>основные положения стандартов управления проектами;</p> <p>особенности специализированных</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы</p>

	<p>программных продуктов, используемых в процессе управления проектами;</p> <p><b>Уметь:</b> применять категориальный аппарат управления проектами в практической деятельности, применять основные положения стандартов управления проектами, использовать специализированные программные продукты в процессе управления проектами.</p>	<p>ВКР.</p> <p>Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.</p>
ПКП-2	<p><b>Знать:</b> основные условия и предпосылки для использования проектных подходов и методов проектного управления в деятельности организации; основные методы инициирования проекта; основные принципы интеграции различных процессов проекта;</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять условия и предпосылки для использования проектных подходов и методов проектного управления в деятельности организации; осуществлять сбор необходимых данных, выявление заинтересованных лиц для формулирования цели и содержания проекта; применять на практике принципы интеграции различных процессов проекта.</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p> <p>Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.</p>
ПКП-3	<p><b>Знать:</b> основные инструменты планирования проекта; методы реализации различных процессов проекта; основные принципы интеграции различных процессов проекта;</p> <p><b>Уметь:</b> применять на практике основные инструменты планирования проекта; осуществлять реализацию различных процессов проекта; применять на практике принципы интеграции различных процессов проекта.</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p> <p>Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.</p>
ПКП-4	<p><b>Знать:</b> принципы и методы руководства исполнителями в процессах исполнения, мониторинга и контроля проектов; основные</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития</p>

	<p>инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте; принципы и методы организации мероприятий по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта;</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять руководство исполнителями в процессах исполнения, мониторинга и контроля проектов; применять инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте; организовывать и проводить мероприятия по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта.</p>	<p>творческих решений в рамках темы ВКР.</p> <p>Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.</p>
ПКП-5	<p><b>Знать:</b> принципы и методы осуществления действий, связанных с закрытием проекта; способы завершения работ, передачи результата заказчику и урегулирования отношений, связанных с закрытием проекта.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять действия, связанные с закрытием проекта; осуществлять завершение работ, передачу результата заказчику и урегулирование отношений, связанных с закрытием проекта.</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p> <p>Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.</p>
ПКП-6	<p><b>Знать:</b> принципы и методы осуществления действий, связанных с формированием портфеля проекта и программы проекта; способы и методы управления программой и портфелем проекта.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять действия, связанные с формированием портфеля проекта и программы проекта; осуществлять управление программой и портфелем проекта.</p>	<p>Демонстрирует фактическое и теоретическое знание в пределах темы ВКР.</p> <p>Применяет диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений в рамках темы ВКР.</p> <p>Проводит оценку, выносит предложения по совершенствованию действия, работы в рамках темы ВКР.</p>



## **Описание шкалы оценивания при публичной защите выпускной квалификационной работы**

Используемая шкала оценивания результатов, продемонстрированных в ходе публичной защиты ВКР – 4-х балльная. В ходе защиты и ответов на вопросы каждый из членов ГЭК оценивает компетентность обучающегося по четырехбалльной шкале: «отлично» – 5, «хорошо» – 4, «удовлетворительно» – 3, «неудовлетворительно» – 2.

**«Отлично»** выставляется обучающемуся, если:

- выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с выданным заданием, отвечает предъявляемым требованиям на предмет ее содержания и оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- выступление на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет и объект исследования, логика выведения каждого наиболее значимого вывода;
- в заключительной части доклада обучающегося показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления соответствует регламенту;
- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу не содержит замечаний;
- ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями библиографических источников, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы;
- активное применение информационных технологий, как в самой выпускной квалификационной работе, так и во время выступления.

**«Хорошо»** выставляется обучающемуся, если:

- выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с выданным заданием, отвечает предъявляемым требованиям на предмет ее содержания и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней;
- выступление на защите выпускной квалификационной работы структурировано, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета и объекта исследования, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов;
- в заключительной части доклада обучающегося недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

- длительность выступления обучающегося соответствует регламенту;
- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу не содержат замечаний или имеют незначительные замечания;

- в ответах обучающегося на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии допущено нарушение логики, но, в целом, раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями библиографических источников, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся.

- ограниченное применение обучающимся информационных технологий, как в самой выпускной квалификационной работе, так и во время выступления.

**«Удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если:

- выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с выданным заданием, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям на предмет ее содержания, в т.ч. по оформлению в соответствии со стандартом.

- выступление обучающегося на защите выпускной квалификационной работе структурировано, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета и объекта исследования, допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее, устраняется с трудом;

- в заключительной части доклада обучающегося недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

- длительность выступления обучающегося превышает регламент;

- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу содержат замечания и перечень недостатков, которые не позволили обучающемуся полностью раскрыть тему;

- ответы обучающегося на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями библиографических источников, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся;

- недостаточное применение информационных технологий, как в самой выпускной квалификационной работе, так и во время выступления.

- в процессе защиты выпускной квалификационной работы обучающийся продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

**«Неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если:

-выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением выданного задания, не отвечает предъявляемым требованиям на предмет ее содержания, в оформлении имеются отступления от стандарта;

-выступление обучающегося на защите не структурировано, недостаточно раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели и задачи работы, предмет и объект исследования, допускаются грубые погрешности в логике вывода нескольких из наиболее значимых выводов, которые, при указании на них, не устраняются;

-в заключительной части доклада обучающегося не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

-длительность выступления обучающийся значительно превышает регламент;

-отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу содержат аргументированный вывод о несоответствии работы требованиям образовательного стандарта;

-ответы обучающегося на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются положениями библиографических источников, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы обучающимся;

-информационные технологии не применяются в выпускной квалификационной работе и при докладе обучающегося;

-в процессе защиты выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует непонимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.